**PREZYDENT MIASTA RZESZOWA**

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na sprzeda**ż **napojów alkoholowych przedsi**ę**biorcy,
którego działalność** **polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę**

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia\*:
* „A” – do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo;
* „B” – powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa);
* „C” – powyżej 18% zawartości alkoholu.
1. Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej) ………………………………………………………………………………………................................

………………………………………………………………………………………………………………

1. Siedziba i adres przedsiębiorcy: …………………………………………………………………………………………………….………

Nr tel. ……………………………………. e-mail……………………………………………………….

1. Dane pełnomocnika: (w przypadku jego ustanowienia imię i nazwisko, adres do doręczeń, nr tel., e-mail) ………………………….………………............................................................................................
2. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Numer identyfikacji podatkowej

KRS ……………………………………….………… NIP ………….….……………………………….

1. Przedmiot działalności gospodarczej:

………………………………………………………………………………………………………………

1. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego): ……………………..……………………………………………………………………………………….

…………………………………….. ….……………………………………..

Miejscowość i data Czytelny podpis(y) i pieczęć przedsiębiorcy(ów)
lub pełnomocnika(ów)\*\*

**\* Właściwe zaznaczyć X**

**\*\* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników**

**Uwaga!**

1. Wniosek należy złożyć co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem sprzedaży napojów alkoholowych lub upływem ważności posiadanego zezwolenia.
2. W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. Zwolnienie z opłaty przysługuje jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu (rodzice, dziadkowie), zstępnemu (dzieci, wnuki) lub rodzeństwu, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezydenta Miasta Rzeszowa moich danych osobowych w zakresie: **adres do doręczeń, numer telefonu, adres e-mail,** podanych we wniosku, w celu\*:

* przekazywania przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem
* przekazywania przez Urząd istotnych informacji dotyczących działalności przedsiębiorcy związanej ze sprzedażą napojów alkoholowych.

Zgody udzielam na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO, który dotyczy przetwarzania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody.

………………………….. …….……………………………………..

Miejscowość i data Czytelny podpis(y) i pieczęć przedsiębiorcy(ów)
lub pełnomocnika(ów)\*\*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH INTERESANTÓW WYDZIAŁU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ZEZWOLEŃ URZĘDU MIASTA RZESZOWA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@erzeszow.pl lub na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:
* wydania przez Prezydenta Miasta Rzeszowa zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz prowadzenia innych postępowań administracyjnych związanych z udzielonym zezwoleniem,
* przeprowadzenia kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z ww. zezwolenia,
* przeprowadzenia kontroli i weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych,
* wydania zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń.
1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców oraz na podstawie udzielonej zgody w zakresie nr telefonu i adresu e-mail, w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą.
2. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane tylko podmiotom uprawnionym do odbioru Państwa danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane, przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (3 lata), rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz procedur wewnętrznych.
4. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania; ograniczenia przetwarzania; cofnięcia zgody w zakresie określonym w pkt. 4, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania; przenoszenia danych, usunięcia danych oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO.
5. Przetwarzanie Państwa danych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji celu wymienionego w pkt. 3.
6. Decyzje podejmowane wobec Państwa danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.